2017年5月31日

**平成29年度税理士講座を受講する学生に対する奨励金受給者募集要項**

日本税理士会連合会からの寄附金により、平成28、29、30年度にわたり、税理士講座を受講する学生に奨励金を支給することになりました。税理士を目指す学生を支援するために専門学校へ通う税理士関連科目の授業料の一部を助成する形で支給されます。

**【募集人員】**

　　10名 (経営学部学生 2年生以上、経営学研究科の大学院生)

**【応募条件】**

　　(1) 経営学部学生（2年生以上）、経営学研究科の大学院生

　　(2) 日商簿記2級を取得していること

　　(3) 継続して専門学校に通い、次年度に税理士試験を受験する意思がある者

**【助成金額】**

　　1人につき10万円を助成 ※専門学校の授業料が10万円未満の場合は、その額を助成します。

　　※なお、助成回数については、1人の学生に対して1回までとする。

**【受給者の決定までのスケジュール】**

　06月01日（木）　　 申込書配布開始・提出期間：06月01日（木） ～ 07月31日（月）

　06月01日（木）　　 配布場所・提出先：①研究機関事務課経営学部担当者（土樋キャンパス総合研究棟1階）

　06月01日（木）　　 配布場所・提出先：②会計経理OA実習室担当者（泉キャンパス2号館5階）

　06月01日（木）　　 配布場所・提出先：のいずれかに提出してください。

　07月31日（月）　　 申し込み〆切

　09月ころ　　　　　　選抜

　09月ころ　　　　　　選抜方法：①大学院生については、面接試験を実施する。

　09月ころ　　　　　　選抜方法：②学部生については、本学での会計科目の成績評価により選抜する。

　09月下旬　　　　　　奨励金受給選抜結果の掲示

　09月下旬　　　　　　掲示場所：①研究機関事務課掲示板（土樋キャンパス総合研究棟の西側掲示板）

　09月下旬　　　　　　掲示場所：②会計経理OA実習室（泉キャンパス2号館5階）

　09月下旬　　　　　　関係書類の配布

　09月下旬　　　　　　関係書類：①学外者登録願

　09月下旬　　　　　　関係書類：②通帳（コピー）と学生証（コピー）貼付用台紙

　09月下旬　　　　　　　　　　　合格者は、研究機関事務課経営学部担当者、会計経理OA実習室担当者、

　09月下旬　　　　　　　　　　　のいずれかから書類を受け取ってください。

**【受給手続】**

　　　合格した学生は、以下の手続きをしてください。　　　**手続き期限：平成30年01月31日（水）17時まで**

　　　○奨励金振込先口座登録のため、3種類の書類を研究機関事務課経営学部担当者へ提出してください。

　　　　1．学外者等登録願　2．振込先口座の通帳（受給する学生の本人名義に限る。）(コピー)　3．学生証(コピー)

　　　○専門学校での税理士講座の授業料をまず自己負担で支払い、受け取った**領収証（原本）**を研究機関事務課

　　　経営学部担当者へ提出してください。**※ 領収証は原本。コピーは認めません。**

　　　**＜注意＞**平成29年度において選抜以前に専門学校に授業料を支払い、領収証を受け取っている場合、

　　　　　　　提出まで領収証を大切に保管しておいてください。

**【問い合わせ先】**

　　　研究機関事務課経営学部担当者　熊谷直喜（土樋キャンパス総合研究棟1階）

　　　　　　　　　　　　　　　電　話：**022-264-6362**

　　　　　　　　　　　　　　　メール：keishi@mail.tohoku-gakuin.ac.jp

　　　　　　　　　　問合せ曜日・時間：月～金（土・日・祝日は不可）・09:00 ～ 17:00

　　　　　　　　　　奨励金受給申込書を提出した方には、確認や連絡を取る場合があります。

　　　　　　　　　　**022-264-6362**からの電話には出てください。

････････････････････････････････････････＜切り取り線＞･････････････････････････････････････････････････

**平成29年度税理士講座を受講する学生に対する奨励金受給申込書**

申込日：平成29年　　月　　日：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 所属・学年 | 経営学部　　　・　　　経営学研究科 | 学年 |
| 学籍番号 |  |
| フリガナ名前 |  |
| 電話番号 |  |
| メールアドレス |  |

申し込み締め切り：平成29年07月31日（月）