

五橋 ・ 土樋 / 受付日時：20 年 月 日 時 分
受付者： / 施設予約システム入力： 未 ・ 済

コラトリエ 貸切利用申込書

※予約希望日の2週間前までに提出してください。

申込者	所属（学部/学科/課）	学生番号/ 教職員番号
	氏名	電話： メール：
主催者/ 主催団体	※学外団体が主催の場合は、TGサポートに申し込んでください。	
利用 目的		
利用内容 ※企画書などイベント内容がわかるものがあれば省略してもかまいません。	
利用人数	名	学外者の有無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
		<input type="checkbox"/> 講師・スピーカー 名
		<input type="checkbox"/> 参加者 名
希望日時	第1希望日	20 年 月 日 () 時 分～ 時 分
	第2希望日	20 年 月 日 () 時 分～ 時 分
	第3希望日	20 年 月 日 () 時 分～ 時 分
希望場所	<input type="checkbox"/> 土樋ホーイ記念館 1F コラトリエ・リエゾン：ワークショップコート [定員 76名 (テーブル席 56名、ひな壇ベンチ 20名)] <input type="checkbox"/> 土樋ホーイ記念館 1F コラトリエ・commons：オープンスクエア 全面・半分 (定員 80名) <input type="checkbox"/> 五橋シュネーダー記念館 2F コラトリエ・ライブラリー：オープンスクエア 全面・ $\frac{2}{3}$ ・ $\frac{1}{3}$ (定員 68名) <input type="checkbox"/> その他 ()	
広報希望	HPの告知	希望する / 希望しない
	ちらしの設置	希望する / 希望しない

※希望する場合は、後日ちらしや文面等をインフォメーションカウンターまでお持ちください。

□私は、東北学院大学ラーニング・commons利用規定を遵守し、特に下記のルールを守り利用いたします。

・学習活動に関わらない各種勧誘活動は行わない・上記の申請内容以外の利用をしない

※ルールを守っていただけない場合、次回以降の施設の貸出を行わないことがあります。

----- キリトリ -----

お申込みいただいた予約内容は下記のとおりです。

時 間： 【日時確定】20 年 月 日 () 時 分 ～ 時 分

貸切可否を後日ご連絡します

場 所： 土樋ホーイ記念館 1F コラトリエ・リエゾン：ワークショップコート (定員 76名)

土樋ホーイ記念館 1F コラトリエ・commons：オープンスクエア (定員 80名)

五橋シュネーダー記念館 2F コラトリエ・ライブラリー：オープンスクエア (定員 68名)

その他 ()

受付担当者：

五橋 ・ 土樋 / 受付日時：20 年 月 日 時 分
受付者： / 施設予約システム入力： 未 ・ 済

利用希望機器

機器名	希望数	設置数
プロジェクタ		※
ワイヤレスハンドマイク		土樋各 1、五橋 2
ピンマイク		土樋各 1、五橋 2
有線マイク		1
書画カメラ		1
その他 ()		

※プロジェクタを利用する場合、PC をご持参ください。接続形式は HDMI ケーブルです。

Mac 等をご利用の場合は、変換ケーブルもご持参ください。

また、各フロアによってプロジェクタの設置台数が異なります。詳細は HP または
現地にてご確認ください。