

2024年度
学校推薦型選抜
〔資格取得による推薦
(指定校・公募)〕
募集要項



東北学院大学

本学の教育的使命と学校推薦型選抜制度

東北学院大学長 **大西晴樹**

東北学院が創立されてから今年で137年になります。この間、一貫して受け継がれてきたもの、そして、今後も受け継いでいこうとするもの、それは、キリスト教主義に基づく教育という建学の精神です。

このことは、全学的にキリスト信徒を養育することを目的としているのではなく、聖書の教えに裏打ちされたキリスト教文化のグローバルな価値の伝達と理解、それらを基礎とした人間形成を主たる目的にしています。そして、しっかりとした人格形成とともに、それぞれの専門分野において社会に貢献できる能力を備えた人材の育成を教育的使命としております。

本学は、人文社会系から理工系までカバーする総合大学として、多様な能力ある学生諸君に、それぞれの内在する能力を十分に発揮する機会を提供したいと考えております。「学校推薦型選抜」はその一環であり、過去に一定の志願実績をもつ高等学校から学業に優れているとして推薦された者、また資格取得で優れているとして推薦された者、全国の高等学校から心身健全でスポーツに優れているとして推薦された者、文化活動に優れているとして推薦された者、そして優れたキリスト信徒等として推薦された者を対象としてそれぞれ実施するものであります。

それぞれの分野において、優秀な方々の志願を期待しております。

個人情報について

出願時においてご記入いただいた個人情報および試験結果については、厳重に管理します。

以下の場合を除き、個人情報をどのような形式であれ利用することはありません。

- 入学生の入試結果を、本学における教育の目的で利用することがあります。その場合には、統計データとしての処理を主とし、個人情報については、学内規程により特に許可された場合のみ、厳しい管理基準を遵守のもとに、当該学部等に提供することとします。

受験上及び修学上の配慮について

病気・負傷及び身体障がい、発達障がい、精神障がいなどのため、受験上の配慮が必要な場合、出願（入学検定料納入前）の6ヵ月前までに必ずアドミッションズ・オフィスへ連絡してください。また、入学後の修学上の配慮を希望する場合も必ずアドミッションズ・オフィスへ連絡してください。場合によって、本学のキャンパスを見学することもお勧めいたします。

申請の流れは下表に従ってください。必要な場合、本学において志願者またはその立場を代弁し得る出身学校関係者等の面談等を行うこともあります。なお、ご相談いただいた内容によっては、ご希望に添えないこともあり得ますので、予めご了承をお願いいたします。

【申請の流れ】

① 東北学院大学入試部アドミッションズ・オフィスに連絡。



② 東北学院大学入試部アドミッションズ・オフィスより、「受験上及び修学上の配慮申請書」の書類を取得。



③ 必要事項を記入した書類に加え「障害者手帳」のコピーまたは医師の「診断書」のコピーを提出。



④ 東北学院大学入試部アドミッションズ・オフィスより申請内容について、回答をいたします。

提出書類	「受験上及び修学上の配慮申請書」に加え、「障害者手帳」のコピーまたは医師の「診断書」のコピー
申請期限	出願の6ヵ月前までに申し出てください。
連絡先	〒980-8511 仙台市青葉区土樋1-3-1 東北学院大学 入試部アドミッションズ・オフィス TEL：022-264-6455 FAX：022-264-6377

感染症（インフルエンザ等）の対応について

募集要項等に記載されている内容（選抜の方法・日程・会場など）に変更があった場合は、大学ホームページでお知らせしますので、出願及び試験の前には必ず確認してください。

東北学院大学の3つの方針

本学では①入学者受け入れの方針（アドミッション・ポリシー）、②学位授与の方針（ディプロマ・ポリシー）、③教育課程編成・実施の方針（カリキュラム・ポリシー）に基づき、入学者選抜を行いません。各ポリシーの詳細は本学ホームページ（URL：<https://www.tohoku-gakuin.ac.jp/admission/admissions/guidebook.html> または右記QRコード）より確認することができます。出願される際は必ず内容を確認してください。



目的

本学の伝統・学風を理解し、それらを継承する意欲を持った学生を入学させるという学校推薦型選抜の趣旨に基づいて、学校長から資格取得（簿記検定試験）で優れた者の推薦をうけ、入学者を選抜します。

募集定員

経営学部	経営学科	指定校推薦	15名
		公募推薦 A 日程	5名
		公募推薦 B 日程	5名

出願資格

次のいずれかの推薦制度の条件に該当する方です。

推薦制度名	出願条件
資格取得による推薦 (指定校推薦)	下記の①～④すべてに該当する方です。 ① 高等学校もしくは中等教育学校を卒業した方、または2024年3月卒業見込みの方 ② 出願する本学の学部学科への入学を強く希望し、合格した場合、必ず入学手続きをする意思のある方 ③ 本学が指定した学校長からの推薦による方 ④ 日商簿記検定2級以上合格の方で、調査書の全体の学習成績の状況が3.8以上の方
資格取得による推薦 (公募推薦)	下記の①～③を満たし、④または⑤のいずれかに該当する方です。 ① 高等学校もしくは中等教育学校を卒業した方、または2024年3月卒業見込みの方 ② 出願する本学の学部学科への入学を強く希望し、合格した場合、必ず入学手続きをする意思のある方 ③ 学校長からの推薦による方 ④ 日商簿記検定2級以上の合格の方で、調査書の全体の学習成績の状況が3.8以上の方 ⑤ 全商簿記検定1級合格の方で、調査書の全体の学習成績の状況が4.0以上かつ、「外国語(英語)」「国語」「数学」の各教科の学習成績の状況が4.0以上の方

出願期間

指定校推薦 公募推薦 A 日程	2023年11月1日(水)～11月6日(月) 15時必着
公募推薦 B 日程	2023年12月5日(火)～12月8日(金) 15時必着

※ 出願書類が出願期間より早く送付された場合は、大学で保管し出願期間初日に受付します。

出願手続

出願手続は「インターネット上の出願登録」「入学検定料の支払い」「出願書類の送付」を行うことで完了します。まず、本学ホームページよりWEB出願サイト(https://www.tohoku-gakuin.ac.jp/admission/admissions/online_application.htmlまたは右記QRコード)にアクセスし、出願登録を開始してください。



出願書類

- (1) 入学志願票 インターネット上で出願登録をし、印刷したもの
- (2) 出身学校の調査書
最近3ヵ月以内に学校長が作成し、かつ厳封したもの（開封無効）。
- (3) 簿記検定試験の合格証書の写し
A4版サイズにコピーしたもの。簿記検定試験の合格証書の写しを提出できない方、合格見込みで出願する方は出願前にアドミッションズ・オフィスにお問合せください。
- ※ 写真データ インターネット上で出願登録をする際、写真データが必要となります。カラー・白黒とも可。上半身脱帽、無背景、最近3ヵ月以内に撮影したものをご準備ください。

下記書類は本学ホームページ（<https://www.tohoku-gakuin.ac.jp/admission/admissions/guidebook.html> または右記QRコード）より取得し、提出してください。



- (4) 学校推薦型選抜 志望理由書
本学所定の用紙（上記URLまたはQRコードより取得）を用い、記入したもの
- (5) 誓約書 本学所定の用紙（上記URLまたはQRコードより取得）を用い、記入したもの
- (6) 推薦書 本学所定の用紙（上記URLまたはQRコードより取得）に学校長が作成し、かつ厳封したもの

《出願上の注意》

- (1) 出願書類は市販の角型2号の封筒(A4普通紙が折らずに入る封筒) を使用してください。
- (2) 出願書類は必ず郵便局窓口から簡易書留・速達で、出願期間内に必着するようアドミッションズ・オフィスへ郵送してください。
- (3) 出願書類の記載については、誤りのないよう正確に入力してください。誤りがあった場合には、出願書類を受理しないことがあります。
- (4) いったん納入された入学検定料及び提出された書類は、いかなる事由があっても返還しません。
- (5) 受験票は試験日の7日前からWEB出願サイトのマイページで印刷できるようになります（WEB出願サイトに登録したメールアドレスに通知します）。必ずマイページで受験票を印刷し、試験当日にご持参ください。受験票は本学から郵送しません。
- (6) 出願書類の到着に関する問い合わせには応じられません。

入学検定料 30,000円

納入方法： 入学検定料は、クレジットカード、ペイジーまたはコンビニエンスストアでの納入となります。

選抜方法

出願書類の審査、小論文、面接により総合的に評価し選抜します。

試験科目	書類審査	小論文	面接	合計
配点	100	200	100	400

- (1) 小論文
与えられた文章の要約や自分の意見の論述をします。（60分／要約100字程度、論述700字程度）
- (2) 面接
面接試験担当者による個人面接。時間は5～10分程度。

試験日・試験場・試験時間

	試験日	試験場	試験時間		
			集合	小論文	面接
指定校推薦 公募推薦 A日程	11月18日(土)	五橋キャンパス	9:30	10:00~11:00	11:15~
公募推薦 B日程	12月16日(土)				

《受験上の注意》

- (1) 受験票・筆記用具・時計等を持参してください。
受験票を忘れた場合は、すみやかに係員まで申し出てください。
時計は計時機能のみのものが使用できます。スマートフォン・携帯電話・ウェアラブル端末等は使用できません。
- (2) 昼食は各自持参してください。
- (3) 上履きは必要ありません。
- (4) 試験日・試験場は受験票で必ず確認してください。
- (5) 試験開始30分以上遅刻した場合は、理由のいかんを問わず受験できないことを原則とします。ただし、自然災害などの不可抗力の事態がおきた場合は、特別の措置を講じることがあるので、すみやかにアドミッションズ・オフィスまで連絡して指示を受け、試験場到着後ただちに係員に申し出てください。

合格発表日

指定校推薦 公募推薦 A日程	2023年12月 1日(金) 10時
公募推薦 B日程	2023年12月22日(金) 10時

合格発表時刻からは合否照会システム(7ページ参照)を利用して、パソコン、スマートフォンで合否を確認することができます。

なお、出願資格の①を「卒業見込み」で受験した方が、その資格を満たせなかった場合、合格は取り消されます。

[付記]

推薦により入学を許可された後、入学辞退した場合は、当該学校に翌年度から推薦を依頼しないことがあります。

入学手続

入学手続は、入学時納付金の納入と指定書類の提出によって完了となります。詳細は入学手続要項をご確認ください。入学手続要項の確認方法は、合格発表後にWEB出願ページでご案内いたします。

入学手続期限

指定校推薦 公募推薦 A日程	2023年12月20日(水) 15時必着 ※郵送・窓口受付
公募推薦 B日程	2024年 1月10日(水) 15時必着 ※郵送・窓口受付

学生納付金等 (2023年度参考)

(単位：円)

	経営学部		
	入学時納付金 (前期)	後期(10月) 納付金	合計
※ 入 学 金	270,000	0	270,000
授 業 料	390,000	390,000	780,000
施 設 設 備 資 金	105,000	105,000	210,000
実 験 実 習 料			
教 育 充 実 費	10,000	10,000	20,000
学 生 納 付 金 計	775,000	505,000	1,280,000
後 援 会 費	16,000	0	16,000
※ 同 窓 会 入 会 費	3,000	0	3,000
同 窓 会 費	3,000	0	3,000
学 術 研 究 会 費	800	0	800
工 学 会 費			
※ 学 生 会 入 会 費	1,000	0	1,000
学 生 会 費	6,000	0	6,000
諸 会 費 計	29,800	0	29,800
1 年 次 合 計	804,800	505,000	1,309,800
2 ～ 4 年 (毎 年)	530,800	505,000	1,035,800
合 計	2,397,200	2,020,000	4,417,200

- ①2024年度学生納付金等については、上記の金額が変更されることがあります。
決定次第大学ホームページで発表します。
- ②本学学生納付金は、スライド制を導入しているため、在学期間中（翌年度以降）に改定されることがあります。
- ③※印は入学時だけの納入となり、入学時納付金に含まれています。
- ④入学年度後期の学生納付金は10月に納入することになり、その振込依頼書は7月下旬を目安に送付します。
- ⑤入学翌年度からの学生納付金は、一括又は前期（5月）と後期（10月）の2期に分けて納入することになり、その振込依頼書は4月下旬を目安にまとめて送付します。

学生納付金以外に必要なお金

●教科書代

履修する授業により異なります。教科書を使わない授業もあれば、教科書（1冊数百円から数千円）を使用する授業もあります。

●ノートパソコン代

授業等でノート型パソコンを使用します。詳しくは、入学手続きの際にお知らせいたします。

●資格取得にかかる実習費等

学部学科によって取得可能な資格が異なりますので、大学ホームページ等でご確認ください。

「大学礼拝」について

キリスト教を建学の精神とする本学では、授業開講日において、土樋キャンパスの礼拝堂と五橋キャンパスの押川記念ホールで定められた時間に、聖書を読み、説教に耳を傾け、祈りをささげます。

本学の学生にとって、この礼拝への参加は、普通の講義への出席と同様、権利であるとともに義務です。試験当日には、監督者から大学礼拝についての説明があり、質問がある場合には担当教員が対応いたします。

合否照会システムについて

1. 利用方法

- (1) 本システムでは受験番号（6桁）と誕生日（4桁）を利用します。操作方法をご参考の上、ご利用ください。
- (2) 操作方法や受験番号等に関する問い合わせには応じられません。受験生本人以外の方が本システムをご利用の際は、必要事項をあらかじめ本人に確認・了承の上、ご利用ください。

2. 利用上の注意

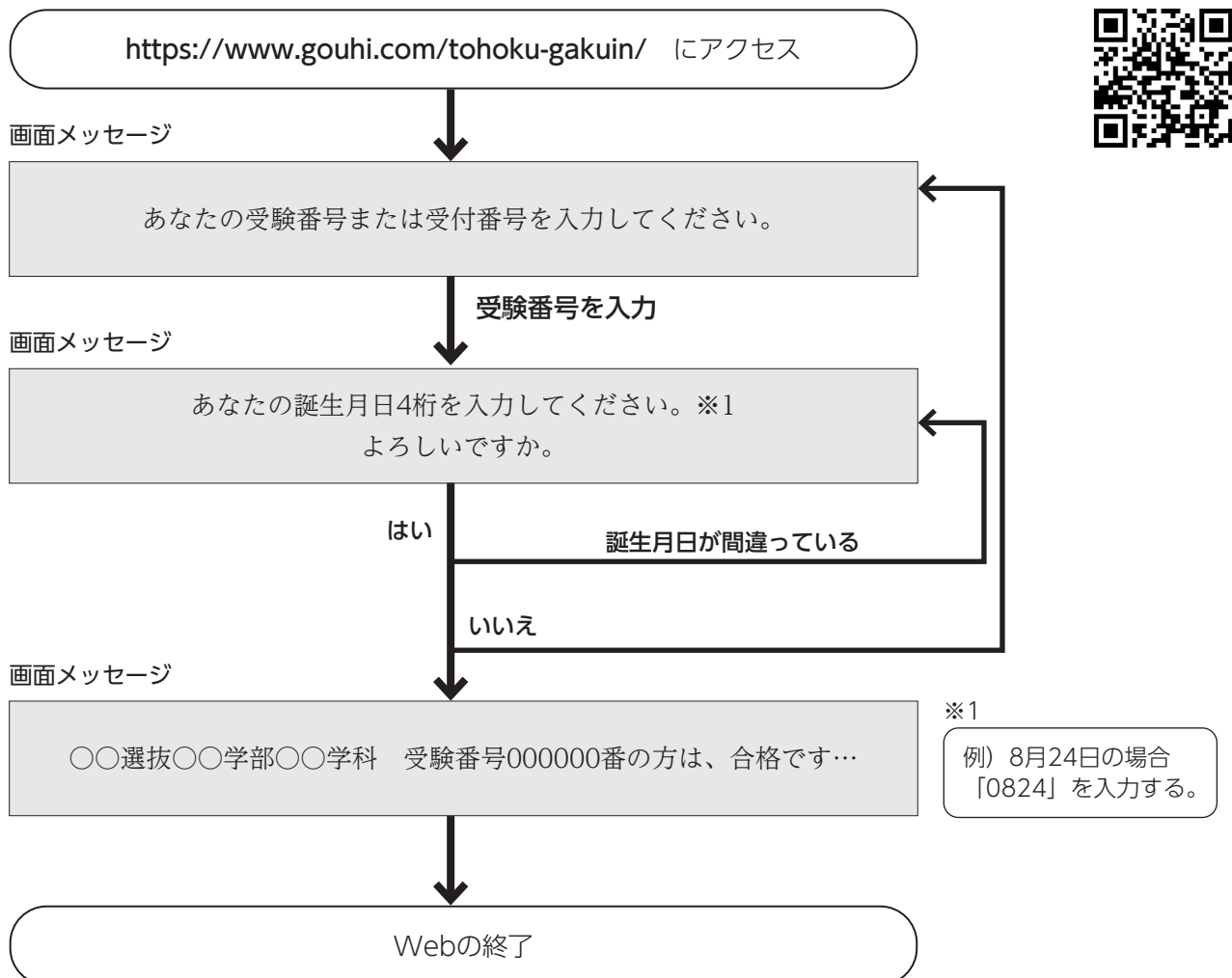
- (1) 本システムの「誤操作」等を理由とした、入学手続期間終了後の入学手続は一切認めません。
- (2) 本システムは以下の期間のみ利用できます。

指定校推薦 公募推薦 A日程	2023年12月 1日(金) 10時 ~ 12月 5日(火) 17時
公募推薦 B日程	2023年12月22日(金) 10時 ~ 12月26日(火) 17時

- (3) 合格発表日（案内開始直後）は、Webでの通信が遅くなる恐れがあります。そのような場合は少し時間をずらしてご利用ください。
- (4) 本学への電話等による評価、成績に関する直接の問い合わせには一切応じられません。

3. 操作方法

- (1) Webによる評価の確認方法（パソコン・スマートフォンでの確認方法）



東北学院大学出願書類（ダウンロード分一式）

- **入学志願票（見本）**

WEB出願システムで入力すると必要事項が記載された入学志願票が自動生成されます。
生成された入学志願票を必ずA4判普通紙に印刷してください。

- **学校推薦型選抜 志望理由書**

A4判普通紙に片面印刷してください。

- **推薦入学志願誓約書**

A4判普通紙に片面印刷してください。

- **学校推薦型選抜推薦書**

A4判普通紙に片面印刷してください。

※入学志願票以外は本学ホームページより取得し印刷することも可能です



入学志願票

志願者	カナ氏名		性別
	氏名		
	生年月日		

出身 高校等	出身 高校等		課程・学科	
	都道府県		卒業(見込)年月	

連絡先	住所		
	電話番号(自宅)		電話番号(携帯)

志願内容

選抜	学部学科	試験日	会場
<p>WEB出願システムで入力すると必要事項が記載された入学志願票が自動生成されます。生成された入学志願票をA4判普通紙に印刷してください。</p>			

--

※

氏名

Ⅲ. 高校生活の中で、主体的に取り組んだ探究的な学習活動の一つを選び、その概要を下記のA～Eにまとめてください。高校の授業外で行った活動の記録や成果でもかまいません。グループによる学習活動の場合は、あなたが担当した役割等がわかるように記述してください。

A. 学習を始める際に考えた課題や予想

.....

.....

.....

.....

B. 課題解決に向けた取り組み（収集した情報）

.....

.....

.....

.....

C. 調べて分かったこと・考えたこと（整理・分析）

.....

.....

.....

.....

D. 学習の成果（まとめ・表現）

.....

.....

.....

.....

E. 学習活動に対する感想・ふりかえり

.....

.....

.....

.....

資

東北学院大学推薦入学志願誓約書

2023年 月 日

東北学院大学長 殿

氏 名 ①

生年月日 西暦 年 月 日生

私は、東北学院大学の教育がキリスト教信仰に基づいて行われていることを十分に認識し、入学を許可されたときには、日毎の大学礼拝を重んじ、学業に励むことを誓います。



東北学院大学学校推薦型選抜 推薦書

2023年 月 日

東北学院大学長 殿

学 校 名

学 校 長 名

所 在 地 〒

印

電 話 ()

下記の者、貴大学 経営学部経営学科に2024年度推薦入学を希望します。

在校中の学業成績および人物等から適格者と認めますので、責任をもって推薦します。

記

フリガナ

氏 名

生 年 月 日

(西暦)

年

月

日

推薦理由〔学力の3要素（知識・技能、思考力・判断力・表現力、主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度）に関する評価をふまえた上で記述してください。〕

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

試験場案内図

